

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
Негосударственного образовательного
частного учреждения
организации дополнительного
профессионального образования
«Автошкола «ВОСТОК»

Зезина Е.М. /

«30» декабря 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования педагогическими работниками
библиотеками и иными информационными ресурсами

НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК»

Москва, 2017 г.

© НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» является обладателем исключительных авторских прав.
Любое дальнейшее использование без согласия автора не допускается.

| | | Изм. | Дата | Листов | Лист |
|--|--|------|------|--------|------|
| © НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» Конфиденциально | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами | | | 5 | 1 |

| | |
|--|-------------|
| СОДЕРЖАНИЕ: | Стр. |
| 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 2.НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ | 3 |
| 3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ | 3 |
| 4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ | 4 |
| 5. ПОРЯДОК ДОСТУПА К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 4 |
| 6. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ | 5 |
| 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |

НОЧУ ОДПО «АВТОШКОЛА ВОСТОК»

© НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» является обладателем исключительных авторских прав. Любое дальнейшее использование без согласия автора не допускается.

| | | Изм. | Дата | Листов | Лист |
|--|--|------|------|--------|------|
| © НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» Конфиденциально | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами | | | 5 | 2 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами (далее – Положение) Негосударственного образовательного частного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «ВОСТОК» (далее – НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» или Школа) определяет порядок пользования педагогическими работниками библиотеками, информационными ресурсами, а также доступа их к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Школы, пользующихся соответствующими ресурсами, а также на работников, обеспечивающих соответствующие процедуры.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмо Минобрнауки России от 18.08.2015 N АК-2294/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих профессиональное обучение водителей транспортных средств различных категорий и подкатегорий");
 - Устав НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК».

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 3.1. Школа – Негосударственное образовательное частное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Автошкола «ВОСТОК»;
- 3.2. Положение – Положение о порядке пользования обучающимися учебными пособиями;
- 3.3. Обучающийся – лицо, зачисленное на обучение в составе учебной группы приказом директора Школы на основании заключенного со Школой договора на оказание платных образовательных услуг;
- 3.4. Директор – Директор Школы;
- 3.5. Педагогические работники – педагогические работники Школы, состоящие с ней в трудовых или гражданско-правовых отношениях, в том числе работающие в рамках договоров о сотрудничестве с организациями-партнерами при сетевой форме реализации образовательных программ;
- 3.6. Программа - Образовательная программа профессиональной подготовки водителей;
- 3.7. Договор – договор на оказание платных образовательных услуг, заключенный между Обучающимся (его законным представителем) и Школой.

© НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» является обладателем исключительных авторских прав. Любое дальнейшее использование без согласия автора не допускается.

| | | Изм. | Дата | Листов | Лист |
|--|--|------|------|--------|------|
| © НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» Конфиденциально | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами | | | 5 | 3 |

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Школы, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в библиотечный фонд Школы.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, осуществляется работником, на которого возложено заведование библиотечным фондом Школы.

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование библиотечным фондом Школы, с учетом графика использования запрашиваемых материалов.

4.5. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в установленном порядке.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. ПОРЯДОК ДОСТУПА К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, автодрому и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, автодрому и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке, поданной педагогическим работником на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в установленном порядке.

5.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом.

5.5. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.6. Накопители информации (CD-диски, флэш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

© НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» является обладателем исключительных авторских прав. Любое дальнейшее использование без согласия автора не допускается.

| | | Изм. | Дата | Листов | Лист |
|--|--|------|------|--------|------|
| © НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» Конфиденциально | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами | | | 5 | 4 |

6. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ

6.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Школе осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

6.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Школы осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Школы, без ограничения времени и потребленного трафика.

6.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Школе педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором / заместителем директора Школы.

6.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- база данных КонсультантПлюс (общедоступная онлайн-версия);
- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

6.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Школой с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Лица, не соблюдающие требования настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Школы, несут ответственность, предусмотренную законодательством, локальными нормативными актами Школы и Договором.

© НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» является обладателем исключительных авторских прав. Любое дальнейшее использование без согласия автора не допускается.

| | | Изм. | Дата | Листов | Лист |
|--|--|------|------|--------|------|
| © НОЧУ ОДПО «Автошкола «ВОСТОК» Конфиденциально | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и иными информационными ресурсами | | | 5 | 5 |